

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НИЖНЕИНГАШСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.03.2025

с. Тины

№9

Об утверждении Программы

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере
благоустройства на территории МО Тинский сельсовет на 2025 год

В соответствии со статьёй 44 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тинского сельсовета, администрация Тинского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Тинского сельсовета на 2025 год.
2. Должностным лицам Администрации Тинского сельсовета, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства на территории МО Тинский сельсовет обеспечить в пределах своей компетенции выполнение Программы.
3. Постановление вступает в законную силу со дня опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Тинского сельсовета



С. В. Ефремов

Программа

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории МО Тинский сельсовет на 2025 год

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории МО Тинский сельсовет (далее - Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории МО Тинский сельсовет (далее – муниципальный контроль).

Функции муниципального контроля осуществляет — Администрация Тинского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края (далее – контрольный орган).

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности Администрации Тинского сельсовета, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

1.1. Вид осуществляемого муниципального контроля.

Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории МО Тинский сельсовет.

1.2. Обзор по виду муниципального контроля.

Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории МО Тинский сельсовет - это деятельность органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение на территории МО Тинский сельсовет по соблюдению юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

- обеспечение надлежащего санитарного состояния, чистоты и порядка на территории;
- поддержание единого архитектурного, эстетического облика;
- соблюдение порядка сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;
- соблюдение требований содержания и охраны зеленых насаждений (деревьев, кустарников, газонов);
- выявление и предупреждение правонарушений в области благоустройства территории.

Главной задачей Администрации Тинского сельсовета при осуществлении муниципального контроля является усиление профилактической работы в

профилактики.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией планируется проведение следующих мероприятий:

- 1) Актуализация размещенных на официальном сайте Администрации Тинского сельсовета в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
- 2) Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, посредством опубликования руководства по соблюдению требований, памяток на официальном сайте Администрации Тинского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», проведение совещания с руководителями управляющих организаций, ресурсоснабжающих организаций по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, проведения разъяснительной работы;
- 3). Совершенствование и развитие тематического раздела на официальном сайте Администрации Тинского сельсовета;
- 4) Консультирование в ходе личных приемов, профилактических визитов, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения.

2. Цели и задачи реализации Программы

2.1. Целями профилактической работы являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;
- 4) предупреждение нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
- 5) повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

2.2. Задачами профилактики нарушений обязательных требований являются:

- 1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;
- 2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;
- 3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений;
- 4) оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

утвержденном решением Тинского сельского Совета депутатов, проводятся следующие профилактические мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственное должностное лицо
1	Информирование Информирование осуществляется Администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений	По мере необходимости в течение года	Должностное лицо, в должностные обязанности которого в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по осуществлению муниципального контроля
2	Обобщение правоприменительной практики Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства который утверждается и подписывается главой администрации	Ежегодно не позднее 15 марта года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.	Должностное лицо, в должностные обязанности которого в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по осуществлению муниципального контроля
3	Объявление предостережения Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролирующему лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.	Должностное лицо, в должностные обязанности которого в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по осуществлению муниципального контроля
4	Консультирование. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия: 1) организация и осуществление контроля в сфере благоустройства; 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением; 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль; 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.	Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей	Должностное лицо, в должностные обязанности которого в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по осуществлению муниципального контроля
	профилактический визит. Профилактический визит проводится в форме	3 квартал	Должностное лицо, в должностные обязанности

деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер	должностной инструкцией входит осуществление полномочий по осуществлению муниципального контроля
--	---

4. Показатели результативности и эффективности Программы

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%
2.	Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование на официальном сайте администрации и в печатном издании «Информационный Вестник»	Исполнено / Не исполнено
3.	Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений, с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%)	20% и более
4.	Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100%